

AKTIV HELE LIVET



TILSYNSRAPPORT  
FRIPLEJEBOLIGER  
FJORDSTJERNEN  
2019

Uanmeldt tilsyn



**Holbæk  
Kommune**

AKTIV HELE LIVET

## Indhold

Oplysninger om Fripøleboliger Fjordstjernen .....	3
Tilsynets samlede vurdering .....	5
Tilsynets anbefalinger: .....	6
Opfølgning på sidste års tilsyn samt andre tilsyn: .....	6
Visitation .....	8
Tilbudsportalen .....	8
Fysiske rammer og aktiviteter .....	8
Værdighedsparametre.....	9
Livskvalitet: .....	9
Selvbestemmelse:.....	10
Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen:.....	10
Mad og ernæring: .....	11
En værdig død:.....	11
Pårørende:.....	12
Rehabilitering og vedligeholdelse af færdigheder .....	12
Frivillighed.....	13
Dokumentation .....	13
Overordnede politikker, kvalitetsstandarder og lokale værdimæssige tilgange.....	15
Magtanvendelse .....	15
Utilsigtede hændelser .....	15
Ledelse og faglige forudsætninger .....	16
Kritisk gennemgang af regnskab .....	17
Lovgrundlag ved tilsyn for friplejeboliger .....	18
Anvendt tilsynsmetode.....	18
Opsamling og afrapportering af tilsyn.....	19

## Oplysninger om Fripeljeboliger Fjordstjernen

Adresse	Fjordstjernen Isefjords Allé 27 4300 Holbæk
Ledelse:	Direktør Annica Granstrøm
Organisationsform:	<p>Fripeljeboliger</p> <p>Bekendtgørelse af lov om friplejeboliger jf. lov nr. 90 af 31. januar 2007, med de ændringer, der følger af § 2 i lov nr. 547 af 6. juni 2007, § 2 i lov nr. 194 af 26. marts 2008, § 2 i lov nr. 219 af 5. april 2008 og § 3 i lov nr. 490 af 12. juni 2009.</p> <p>Certifikationen er omfattet af følgende tilbud efter lov om social service:</p> <p>Ledsageordning (§ 97)          Genoptræning (§ 86, stk. 1 §§ 85, 86, 102)          Vedligeholdelsestræning (§ 86, stk. 2 §§ 85, 86, 102)          Personlig hjælp og pleje (§ 83)          Praktisk hjælp (§ 83)          Socialpædagogisk støtte (§ 85)</p> <p>Kilde: Tilbudsportalen</p>
Målgruppe:	<p>På Fjordstjernen er der i alt 7 enheder med 12 beboere i hver enhed.</p> <p>I de tre ældreenheder forefindes en parlejlighed i hver enhed. Her er døgnbemandet med vågne nattevagter.</p> <p>Enhederne er opdelt i forhold til specialerne, og der er særlige enheder for, ældre med plejebenhov, voksne med funktionsnedsættelser og senhjerneskade.</p> <p>Boliger for voksne med funktionsnedsættelser er for borgere, der er mellem 18 og 65 år på indflytningstidspunktet.</p> <p>Borgere, som har behov for pleje, omsorg, praktisk hjælp samt støtte i dagligdagen.</p> <p>Det kan være fysiske og/eller kognitive funktionsnedsættelser i varierende grad og kompleksitet, der medfører behov for</p>

	<p>støtte. Støttebehovet i dagligdagen, kan strække sig fra at have let behov, eksempelvis i form af behov for at blive verbalt guidet, til at have stort behov for fysisk hjælp til alle dagens aktiviteter. Såvel indenfor personlig pleje som praktisk hjælp.</p> <p>Ældreenhederne er for ældre borgere, som har behov for pleje, omsorg, praktisk hjælp samt støtte i dagligdagen. Det kan være fysiske og/eller kognitive funktionsnedsættelser i varierende grad og kompleksitet, samt borger med hukommelses diagnoser, der medfører behov for støtte. Støttebehovet i dagligdagen, kan strække sig fra at have let behov, eksempelvis i form af behov for at blive verbalt guidet, til at have stort behov for fysisk hjælp til alle dagens aktiviteter. Såvel indenfor personlig pleje som praktisk hjælp. Kommunen visiterer borgeren.</p> <p><b>MEST MULIGT FÆLLESSKAB</b> Der lægges særlig vægt på mest muligt fællesskab – også når socialt samvær kræver stor støtte fra personalet. Der vil for alle beboere være fokus på rehabilitering, og der er gode muligheder for daglig træning enten ved kommunal bevilling eller som tilkøb. Der er tilknyttet træningsfaciliteter, spa, infrarød sauna, træningskøkken m.m. Fjordstjernen har ansat demensvejleder, ernæringsterapeut, fysioterapeut samt pædagog med speciale i alternativ supplerende kommunikation. Desuden er der er tilknyttet eksterne specialkonsulenter med relevant specialviden.</p> <p>Kilde: Tilbudsportalen</p>
Oplysninger på plejehjemsoversigten.	Oplysninger om friplejeboliger Fjordstjernen fremgår af Plejehjemsoversigten, og er opdateret ved tilsynet.
Dato for uanmeldt tilsynsbesøg:	4. september 2019
Tilsynskonsulent:	Lennie Mandrup Søndberg – Holbæk Kommune, Myndighed Aktiv Hele Livet  Else Marie Kristiansen - Seniorkonsulent

## Tilsynets samlede vurdering

Det er tilsynets samlede vurdering, at friplejeboligerne Fjordstjernen overordnet er velfungerende friplejeboliger, hvor borgerne er glade for at bo, pårørende generelt er tilfredse, og medarbejderne er glade for deres arbejdsplads.

Tilsynet vurderer, at der er fulgt op på sidste års anbefalinger på tilfredsstillende vis.

Det er tilsynets vurdering, at hjælp og støtte til borgerne tager afsæt i Holbæk Kommunes Kvalitetsstandarder, og det vurderes, at Fjordstjernen har fokus på indsatserne i Holbæk Kommunes Værdighedspolitik.

Det er tilsynets vurdering, at de fysiske rammer er tilpasset målgruppernes behov. Indretningen på fællesarealerne er neutral, således den er tilpasset flere generationer. Der er gode muligheder for socialt samvær på Fjordstjernen, og fællesrummene er velbesøgte om aftenen, hvor personalet også er tilstede, i det omfang som er muligt. Fjordstjernen har generelt en tilfredsstillende rengøringsstandard på fællesarealer og i borgernes boliger.

Fjordstjernen har ansat to aktivitetsmedarbejdere, som koordinerer, og er en del af aktiviteterne. Derudover er der en aktivitetstovholder i alle enheder. Der afholdes forskellige fælles aktiviteter men ikke dagligt. Alle borgere som bor på Fjordstjernen, kan dog tilkøbe aktiviteter ved et Stjerneabonnement.

Det er tilsynets vurdering, at der er de nødvendige kompetencer tilstede, såvel sundhedsfagligt som socialfagligt til at varetage opgaverne med borgerne. En pårørende oplever dog, at der indimellem mangler opmærksomhed, på de borgere som er delvist selvhjulpne.

Det er tilsynets vurdering, at borgeren bliver inddraget, og deltager i dagligdagens opgaver og aktiviteter ud fra egne ønsker og ressourcer, og både borgere og pårørende giver udtryk for, at hjælpen bliver tilrettelagt på borgerens præmisser.

Tilsynet vurderer, at samarbejdet med pårørende overvejende er velfungerende, det er dog ikke alle pårørende som oplever at blive inddraget som aftalt, og giver udtryk for, at de selv må være opsøgende i flere forhold, men de pårørende føler sig generelt velkomne på Fjordstjernen, og oplever, det er nemt af få kontakt til medarbejderne.

Det er tilsynets vurdering, at dokumentationen i dokumentationssystemet Sensus overordnet er tilfredsstillende, men der konkretiseres ikke i delmålene hvilke metoder der anvendes.

Tilsynet bemærker, at Fjordstjernen det kommende år forventer at konvertere flere lejligheder fra plejebolig til ældre til plejebolig for handicappede.

### Tilsynets anbefalinger:

#### Tilbudsportalen

Tilsynet kan ved gennemgang af Tilbudsportalen konstatere at indberetningerne er ajourførte, og pædagogiske tilgange samt metoder fremgår af beskrivelsen, men det er ikke tydeliggjort at der faktisk også arbejdes ud fra en eklektisk tilgang, som bevirker, at Fjordstjernen kan tilrettelægge det pædagogiske arbejde individuelt og efter borgerens behov.

Det anbefales, at Fjordstjernen tilretter beskrivelsen på Tilbudsportalen, således det fremgår, de arbejder ud fra en eklektisk tilgang, hvor de udvælger og sammensætter elementer fra de forskellige metoder, som er målrettet den enkelte borgers behov.

#### Dokumentation

Det er tilsynets vurdering, at dokumentationen i dokumentationssystemet Sensus overordnet er tilfredsstillende, men der konkretiseres ikke i delmålene hvilke metoder der anvendes.

Det anbefales, at tilgangen til borgerne synliggøres ved, der i delmålene i dokumentationen konkretiseres hvilke metoder der arbejdes ud fra.

### Opfølgning på sidste års tilsyn samt andre tilsyn

Det er tilsynets vurdering, at Fjordstjernen på tilfredsstillende vis har fulgt op på anbefalingerne fra Socialtilsyn Øst i 2018.

Ledelsens besvarelse på hvordan der er fulgt op på anbefalingerne fra 2018, er beskrevet under hvert tema.

#### *Tema 3:*

*Socialtilsynet anbefaler at Fjordstjernen beskriver deres metoder mere indgående, så medarbejderne kan sikres en dybere forståelse.*

*Socialtilsynet anbefaler at Fjordstjernen arbejder med medarbejdernes forståelse af stedets værdier og den bagvedliggende viden.*

Ledelsen oplyser, at de efterfølgende lavede en handleplan, hvor formålet var at medarbejderne fik bedre kendskab og forståelse til metoder samt til stedet værdier. Det blev implementeret, at der på enhedsmøderne blev afset tid til at drøfte situationer fra hverdagen,

hvor metoder blev synliggjort, således medarbejderne har fået en dybere forståelse, og der blev afholdt værdirunder, hvor Fjordstjernens værdier blevet drøftet med det formål at få en fælles forståelse for værdierne.

*Tema 4:*

*Socialtilsynet vurderer, at Fjordstjernen med fordel kan styrke sin dokumentation af indsatsen overfor beboere med demens.*

Ledelsen oplyser, at medarbejderne har fået et bredt kompetenceløft, ved at alle medarbejdere har fået et e-learningkursus målrettet mennesker med demens, tre medarbejdere har fået et udvidet kursus, og er udvalgt til demensvejledere, og en sygeplejerske med speciale i demens er udvalgt som koordinator.

*Socialtilsynet anbefaler Fjordstjernen at sikre, at alle medarbejderne har viden om de metoder, der er relevante for den målgruppe, som medarbejderne arbejder med, og at medarbejderne kan redegøre her for.*

Ledelsen oplyser, som tidligere beskrevet hvordan de har implementeret forståelse for metoder på enhedsmøderne, og medarbejderne kan under interview på tilfredsstillende vis redegøre for deres kendskab til metoderne.

*Tema 6:*

*Det anbefales, at ledelsen fortsat har fokus på sygefraværet.*

*Socialtilsynet opfordrer Fjordstjernen til fremadrettet at arbejde på at nedbringe personaleomsætningen yderligere.*

Ledelsen oplyser, de har fokus på sygefraværet blandt andet ved fraværssamtaler, og ved at have et skarpere fokus på arbejdsmiljøet, hvor de tilstræber at være mere synlige og opsøgende i enhederne, samt forflytningsvejlederne er mere synlige og aktive.

Ledelsen oplyser, de arbejder på at nedbringe personaleomsætningen ved, at der er udarbejdet et tydeligere introduktionsprogram, og lederne er meget opmærksomme på nyansatte, blandt andet i form af hyppige opfølgende samtaler.

## Andre tilsyn

Fjordstjernen har ikke haft Sundhedsfagligt tilsyn eller ældretilsyn det sidste år.

## Visitation

Fjordstjernen modtager henvendelse fra Kommunerne, når en borger er godkendt til plejebolig, og har valgt Fjordstjernen.

Borgerne under 65 år er generelt velbeskrevet, mens oplysninger om borgere over 65 år ofte er mindre fyldestgørende.

Socialkonsulenten fra Fjordstjernen kontakter den pågældende Kommune, som har godkendt borgeren til plejebolig, og sikrer at funktionsvurderinger og helhedsbeskrivelser er opdateret.

Borgeren skrives på en interesseliste, og tilbydes en bolig, når Fjordstjernen vurderer, at borgeren vil kunne trives i den pågældende enhed.

Borgerne visiteres i pakker, hvor Fjordstjernen dokumenterer overfor kommunerne, hvis der er behov for en anden pakke.

Fjordstjernen har samarbejde med 19 forskellige kommuner, hvor de beskriver et overordnet godt samarbejde med alle kommuner, og Fjordstjernen oplever, samarbejdet med Holbæk Kommune som værende i en positiv udvikling.

Holbæk Kommune har handleforpligtelsen for flere kommuner, og oplever et overvejende godt samarbejde med Fjordstjernen, det er dog en udfordring, at Fjordstjernen ikke har samme dokumentationssystem som Holbæk Kommune.

## Tilbudsportalen

Tilsynet kan ved gennemgang af Tilbudsportalen konstatere at indberetningerne er ajourførte, og pædagogiske tilgange samt metoder fremgår af beskrivelsen, men det er ikke tydeliggjort at der faktisk også arbejdes ud fra en eklektisk tilgang, som bevirker, at Fjordstjernen kan tilrettelægge det pædagogiske arbejde individuelt og efter borgerens behov.

Det anbefales, at Fjordstjernen tilretter beskrivelsen på Tilbudsportalen, således det fremgår, de arbejder ud fra en eklektisk tilgang, hvor de udvælger og sammensætter elementer fra de forskellige metoder, som er målrettet den enkelte borgers behov.

## Fysiske rammer og aktiviteter

Det er tilsynets vurdering, at de fysiske rammer er tilpasset målgruppernes behov.

Der er muligheder for fælles aktiviteter men ikke dagligt.

Fjordstjernen har generelt en tilfredsstillende rengøringsstandard på fællesarealer og i borgernes boliger.



På Fjordstjernen er der i alt 7 enheder med 12 beboere i hver enhed.

I de tre ældreenheder forefindes en parvejledning i hver enhed.

Indretningen på fællesarealerne er neutral, således den er tilpasset flere generationer.

Der er gode muligheder for socialt samvær på Fjordstjernen, og fællesrummene er velbesøgte om aftenen, hvor personalet også er tilstede, i det omfang som er muligt.

Fjordstjernen har ansat to aktivitetsmedarbejdere, som koordinerer, og er en del af aktiviteterne. Derudover er der en aktivitetstovholder i alle enheder.

Der afholdes fælles aktiviteter i form af musik, gudstjeneste og besøgshunde som alle borgere kan deltage i men ikke dagligt. Alle borgere som bor på Fjordstjernen, kan dog tilkøbe aktiviteter ved et Stjerneabonnement, og i abonnementet kan f.eks. massage, spabad og sauna også indgå.

Fjordstjernen bestræber sig på at lave forskellige mindre aktiviteter i enhederne som f.eks. kortspil, Wii, boldspil eller bage, hvis der er tid til det.

Flere borgere i både handicapenhederne og ældreenhederne har fået visiteret social pædagogiske timer jf. Serviceloven §85, som kan bruges til aktiviteter.

Fjordstjernen har 2 duocykler og en christiania cykel, som flittigt bliver brugt af aktivitetsmedarbejderne og personalet sammen med borgerne. Pårørende er efter oplæring også velkomne til at benytte dem sammen med borgerne.

Klippekortsordningen vurderes at være velfungerende, dog bemærker tilsynet, at ordningen kun gælder for borgere, som kommer fra Holbæk Kommune.

Fjordstjernen har husassistenter ansat, som primært varetager rengøringen i borgernes egne boliger og rengøring på fællesarealerne.

Tilsynet observerede under besøg, at Fjordstjernen generelt har en tilfredsstillende rengøringsstandard på fællesarealer og i borgernes boliger. Dog oplever en pårørende, at der sjældent bliver tørret støv af, og at vasketøjet ofte hober sig op.

## Værdighedsparametre

Holbæk Kommune har vedtaget sin værdighedspolitik i 2016, og den er revideret i 2019. Værdighedspolitikken beskriver de overordnede mål, værdier og prioriteringer i forhold til 6 indsatsområder: Livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet - tværfaglighed og sammenhæng i plejen, mad og ernæring, en værdig død, pårørende.

### Livskvalitet:

Det er tilsynets vurdering, både i form af egne observationer men også ud fra borgere og pårørendes udsagn at medarbejderne har en venlig og anerkendende tilgang til borgerne, og der tages udgangspunkt i, hvad der bidrager til livskvalitet for den enkelte borger.

Der afholdes indflytningsmøde med borgeren, hvor centerleder og kontaktperson deltager, og pårørende inviteres med.

Borgere og deres pårørende anmodes om at udfylde en folder "Mit Liv" med oplysninger om borgerens liv, og hvad der bidrager til livskvalitet.

Livshistorien dokumenteres i Sensum og bliver gennemgået ved førstkommende enheds-møde, således alle faste medarbejdere har kendskab til den.

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne er bevidste om at læse livshistorien og tage udgangspunkt i den ved behov for det, med fokus på at højne borgerens livskvalitet, og samtidig opnå bedst muligt samarbejde.

Medarbejderne har en venlig og respektfuld tilgang til borgerne, og det vurderes, at borgerne får den hjælp og støtte til både personlig pleje og praktiske opgaver, som de har behov for, dog oplever en pårørende, at der indimellem mangler opmærksomhed, på de borgere som er delvist selvhjulpne.

### Selvbestemmelse:

Det er tilsynets vurdering, at borgeren bliver inddraget, og deltager i dagligdagens opgaver og aktiviteter ud fra egne ønsker og ressourcer.

Medarbejderne har kendskab til borgernes ønsker om f.eks. tidspunkter og måden hjælpen ønskes på, som de prøver at imødekomme, når de tilrettelægger hjælpen, og de er opmærksomme på, at borgerens ressourcer ikke altid er ens, og de prøver, at indrette sig efter dette.

Både borgere og pårørende giver udtryk for, at hjælpen bliver tilrettelagt på borgerens præmisser.

Der afholdes ca. hver anden måned Pårørenderådsmøder.

Dagsorden bliver udfærdiget af formanden for rådet, som forinden er i dialog med direktøren.

### Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen:

Det er tilsynets vurdering, at Fjordstjernen har engagerede og fagligt reflekterende medarbejderne, som tilstræber at levere en god pleje og støtte til borgerne med rehabiliterende sigte, og inddrager andre faggrupper, hvis det skønnes bedst.

Under interview fremgår det tydeligt, hvordan medarbejderne reflekterer fagligt over deres tilgang til borgerne, hvor flere metoder bringes i spil, og de beskriver, hvordan de arbejder eklektisk, hvor de udvælger og sammensætter elementer fra de forskellige metoder, som er målrettet den enkelte borgers behov.

Alle borgere på Fjordstjernen har en fast kontaktperson i både dagvagt og aftenvagt, men det er ikke nødvendigvis kontaktpersonen, som altid kommer hos borgeren.

Medarbejderne er bevidste om kemi mellem borger og medarbejder, hvilket har første prioritet.

Fjordstjernen har 3 sygeplejersker, som har det overordnede ansvar for, at borgernes helbredsmæssige behov sikres. Sygeplejerskerne uddelegerer sundhedsfaglige opgaver til andre faggrupper på baggrund af undervisning og vejledning, og løbende opfølgning for at sikre sammenhæng i plejen.

Fjordstjernen har 2 fysioterapeuter ansat, som blandt andet varetager vedligeholdende træning jf. Servicelovens § 86 stk.2.

Ledelsen oplyser, at medarbejderne har fået et bredt kompetenceløft, ved at alle medarbejdere har fået et e-learningkursus målrettet mennesker med demens, tre medarbejdere har fået et udvidet kursus, og er udvalgt til demensvejledere, og en sygeplejerske med speciale i demens er udvalgt som koordinator.

### Mad og ernæring:

Tilsynet vurderer, ud fra interview med borgere, pårørende og medarbejdere, at kvaliteten af maden og måltiderne på Fjordstjernen generelt er tilfredsstillende.

Fjordstjernen har eget køkken, som sørger for at maden er tilberedt således, at medarbejderne i enhederne kun skal sørge for at varme maden, men der breder sig alligevel en duft af mad i enhederne under opvarmningen.

Morgenmad og frokost tilberedes i enhederne, hvor tilsynet observerede frokosten bestående af smørrebrød blive smurt, hvilket så indbydende ud.

Tilsynet var ikke tilstede under selve måltidet.

Generelle ønsker vedrørende kosten tages op på madpanelsmøde som afholdes, ca. 8 gange om året. Her deltager udvalgte borgere, personale og repræsentant fra Pårørenderådet.

Ved fødselsdag har borgeren mulighed for at vælge, hvilken varm ret der skal serveres på dagen.

De fleste borgere spiser sammen i fællesrum, men hvis en borger gerne vil spise i egen lejlighed, bliver dette respekteret, hvilket tilsynet observerede under besøget.

Alle enheder har bordplaner, som ændres ved behov.

Medarbejderne på Fjordstjernen får pædagogiske måltider, hvilket betyder, at de sidder og spiser sammen med borgerne under måltiderne.

Borgerne ernæringscreenses ved indflytning, og efterfølgende ved observationer om ændringer. Borgerne ernæringscreenses ikke løbende, for at forebygge væggtab eller vægtøgning.

### En værdig død:

Det er tilsynets vurdering, at Fjordstjernen har en tydelig praksis omkring omsorg, pleje og behandling i den sidste tid, og der tages udgangspunkt i en individuel og værdig afslutning af livet for den enkelte beboer i samarbejde med de pårørende.

Leder beskriver, hvordan der tidligt i forløbet bliver taget stilling til genoplivning og behandling i den sidste tid i samarbejde med læge, men påpeger samtidig, at de er opmærksomme på, at borgeren kan ændre sin beslutning.

Medarbejderne kan på tilfredsstillende vis redegøre for procedure omkring omsorg, pleje og behandling i den sidste tid, hvilket også er beskrevet i Stjerneguiden som er et opslagsværk for borgere og pårørende.

Det aftales med borger og pårørende om pårørende ønsker at være til stede under forløbet, eller om de skal tilkaldes når døden er indtrådt, og det tilstræbes, at det er de faste sundhedsfaglige personaler, der er omkring døende borger.

Medarbejderne er behjælpelige med at tilkalde en præst, hvis borgeren ønsker det.

Der er mulighed for overnatning og forplejning til de pårørende til den døende.

Ledelse og medarbejderne er opmærksomme på at være hos borgeren, hvis der ikke er pårørende, således borgeren så vidt muligt ikke er alene.

Fjordstjernen har forgæves forsøgt at tilkalde vågetjenesten.

### Pårørende:

Tilsynet vurderer, at samarbejdet med pårørende overvejende er velfungerende.

Ledelse og medarbejdere på Fjordstjernen giver udtryk for, at pårørende er en vigtig støtte, og de er opmærksomme på at inddrage dem, i de forhold som er aftalt.

Ikke alle pårørende oplever dog at blive inddraget som aftalt, og giver udtryk for, at de selv må være opsøgende i flere forhold.

Pårørende føler sig generelt velkomne på Fjordstjernen, og oplever, det er nemt af få kontakt til medarbejderne. Flere pårørende korresponderer med Fjordstjernen via mail, hvor de oplever at få hurtig tilbagemelding.

Fjordstjernen har også en lukket facebookgruppe, som flere pårørende er medlemmer af. Der afholdes som tidligere beskrevet Pårørendemøder ca. hver anden måned, og der udsendes informationsbreve flere gange årligt.

## Rehabilitering og vedligeholdelse af færdigheder

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne arbejder ud fra en rehabiliterende tilgang, og der er fokus på at vedligeholde borgerens færdigheder.

Ved indflytningen af yngre borgere med handicap, vurderer fysioterapeuterne borgerens funktionsevne, og ved indflytning af ældre borgere vurderer sygeplejerskerne borgerens funktionsevne gennem de 12 sygeplejefaglige områder.

I de individuelle døgnrytmeplaner er der beskrivelser af, hvordan borgeren bedst muligt inddrages i dagens gøremål og aktiviteter, og samtidig er medarbejderne opmærksomme på ændringer i borgerens funktionsevne, og tilpasser løbende hjælpen.

Fjordstjernen er opmærksomme på muligheden for at søge om vederlagsfri fysioterapi hos egen læge, og det er også muligt at tilkøbe træning på Fjordstjernen.

Fjordstjernen er certificeret til at udføre vedligeholdende træning efter § 86, hvis borgeren er berettiget til dette.

Fjordstjernen er godkendt til at udføre genoptræning efter § 140, hvis ikke Kommunen igangsætter denne træning indenfor 7 kalender dage.

Det fremgår af Fjordstjernens Stjerneguide som er et opslagsværk for borgere og pårørende, at borgere skal modtage en genoptræningsplan ved udskrivelse fra sygehus. Tilsynet bemærker, at en genoptræningsplan beror på en konkret vurdering fra sygehuset, og derfor som udgangspunkt kun er en mulighed og ikke et krav.

### Frivillighed

Det er tilsynets vurdering, at Fjordstjernen har et godt samarbejde med frivillige, som de prøver at inddrage i det omfang, det er muligt.

Fjordstjernen har tilknyttet flere frivillige, som både er pårørende, og andre udefra som har fået kendskab til Fjordstjernen på anden vis.

Ledelse og medarbejdere giver udtryk for, at de har et godt samarbejdet med de frivillige, og ønsker, der kommer flere til, men oplever, det er vanskeligt at rekruttere.

### Dokumentation

Det er tilsynets vurdering, at dokumentationen i dokumentationssystemet Sensus overordnet er tilfredsstillende, men der konkretiseres ikke i delmålene hvilke metoder der anvendes.

Det vurderes, at medarbejderne er velorienterede og rutineret i at arbejde med dokumentationssystemet Sensus.

Det anbefales, at tilgangen til borgerne synliggøres ved, der i delmålene i dokumentationen konkretiseres hvilke metoder der arbejdes ud fra.

Fjordstjernen benytter det elektroniske omsorgssystem SENSUM som dokumentations- og journalføringssystem. Medarbejdernes rettigheder til SENSUM bestemmes af ledelsen, og er inddelt i grupper.

Fjordstjernen har fremsendt deres Kvalitetsmappe, som indeholder detaljerede beskrivelser omkring procedure for dokumentationen.

Det er taget stikprøver i dokumentationen hos 4 borgere sammen med medarbejderne.

Fjordstjernen har egne retningslinjer omkring håndtering af borgerens pengesager, som er beskrevet i Kvalitetsmappen, blandt andet med en procedure omkring hvordan man dokumenterer håndtering af pengesager i Sensum.

Dokumentationen i stikprøver viser, at der er indhentet samtykke til videregivelse af informationer.

#### Sygeplejefaglige udredninger:

Sygeplejerskerne har det overordnede ansvar for at udarbejde og ajourføre de 12 sygeplejefaglige problemområder.

Stikprøver i borgernes journal bekræfter, at der er taget stilling til områderne, og der er oprettet delmål på udvalgte problemstillinger.

#### Basisoplysninger:

Centerleder opstarter basisoplysninger ved indflytning, og alle medarbejdere opdaterer løbende.

Stikprøver i borgernes journal bekræfter, at basisoplysninger er udfyldt og opdateret.

#### Handleplaner:

Der udarbejdes årligt for voksne med funktionsnedsættelser under 65 år en handleplan.

Handleplanen udarbejdes af en fra kontaktteamet, sammen med beboeren.

Ud over mål fra handleplan for de voksne med funktionsnedsættelser, oprettes der for alle beboere delmål for alle sygeplejefaglige områder, hvor der er udfordringer/problemstillinger.

Stikprøver i borgernes journal bekræfter opdateret handleplan samt opdaterede delmål, men der henvises ikke til de metoder, som medarbejderne arbejder ud fra i delmålene.

#### Døgnrytmeplaner:

Alle medarbejdere har ansvar for at opstarte og ajourføre døgnrytmeplanerne.

Stikprøver i borgernes journal bekræfter opdaterede døgnrytmeplaner.

#### Medicin:

Tilsynet har ikke fokus på medicin håndtering, som er underlagt det Sundhedsfaglige tilsyn, men der spørges ind til om der foreligger der en skriftlig instruks for medicin håndtering, hvor medicinen opbevares, og hvordan der er fokus på egenkontrol.

Fjordstjernen har en skriftlig instruks for medicin håndtering, som er beskrevet i deres Kvalitetsmappe, og hvor det er et krav, at medarbejdere som håndterer medicin, har læst mappen og efterfølgende kvitteret for det.

Medicin leveres fra apoteket til Fjordstjernen, hvor det opbevares samlet i aflåst skab, indtil medarbejderne tager med til borgerens lejlighed.

Der er fokus på egenkontrol ved at drage læring af de utilsigtede hændelser.

## Overordnede politikker, kvalitetsstandarder og lokale værdimæssige tilgange

Det er tilsynets vurdering, at hjælp og støtte til borgerne tager afsæt i Holbæk Kommunes Kvalitetsstandarder, og det vurderes, at Fjordstjernen har fokus på indsatserne i Holbæk Kommunes Værdighedspolitik.

Fjordstjernen er friplejeboliger, som har samarbejde med 19 Kommuner, og det kan derfor ikke forventes medarbejderne har kendskab til alle Kommuners overordnede politikker, og de er derfor ikke adspurgte.

Fjordstjernens ledelse har kendskab til de forskellige Kommuners Kvalitetsstandarder som de bruger som opslagsværk, og kan på tilfredsstillende vis redegøre for kendskabet til Holbæk Kommunes Kvalitetsstandard herunder serviceniveau.

Tilsynet vurderer, at både ledelse og medarbejderne har fokus på indsatsområderne i Holbæk Kommunes værdighedspolitik.

Fjordstjernen har eget værdigrundlag, som medarbejderne refererer til under interview.

## Magtanvendelse

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne har kendskab til lovgivningen om magtanvendelse, og er meget opmærksomme på at forebygge magtanvendelse.

Fjordstjernen benytter teknologier i form af GPS og trædemåtter.

Tilsynet har løbende modtaget indberetninger og set handleplaner i forbindelse GPS og trædemåtter, som vurderes at være fyldestgørende.

Tilsynet har ikke modtaget indberetninger på magtanvendelser, og både ledelse og medarbejdere fortæller, der er så stor opmærksomhed på at forebygge magtanvendelser, at det yderst sjældent sker.

Under interview med medarbejderne drøftes forskellige problemstillinger i hverdagens praksis, hvor medarbejderne på tilfredsstillende vis beskriver, hvordan de dagligt risikovurderer, og med deres tilgang til borgerne arbejder forebyggende.

Der beskrives ingen besøgsrestriktioner på plejecenteret.

## Utsigtede hændelser

Det er tilsynets vurdering at medarbejderne indberetter utilsigtede hændelser som loven foreskriver.

Medarbejderne har kendskab til indberetning af utilsigtede hændelser, som de er opmærksomme på at indberette. Sagsbehandleren samler alle utilsigtede hændelser og gennemgår dem på tværfaglige møder.

Der drages læring både på fællesmøder men også i dagligdagen, hvor sagsbehandleren taler med medarbejderne om de indberettede UTH, og de sammen prøver at finde måder at forebygge, de sker igen.

## Ledelse og faglige forudsætninger

Tilsynet vurderer, at der ledelsesmæssigt er fokus på at sikre tilstedeværelse af de nødvendige faglige kompetencer i alle vagtlag.

Fjordstjernen ledes i det daglige af 1 direktør og herunder 4 centerledere.

Der er derudover på nuværende tidspunkt ansat 146 medarbejdere som fagligt fordeler sig på følgende områder:

Tværfagligt: 3 sygeplejersker, 2 fysioterapeuter samt 1 ufaglært.

Ældre med plejebehov: 15 Social og sundhedsassistenter, 28 Social og sundhedshjælpere/Sygehjælpere, 1 pædagog samt 7 ufaglærte.

Voksne med funktionsnedsættelser og senhjerneskade: 23 Social og sundhedsassistenter, 9 Social og sundhedshjælpere/Sygehjælpere, 10 pædagoger, 6 pædagogassistenter samt 13 ufaglærte.

Medarbejdere som fordeler sig i hele huset inkl. nattevagter: 7 Social og sundhedsassistenter, 3 Social og sundhedshjælpere/Sygehjælpere, 3 pædagoger, 1 ufaglært, 1 vagtplanlægger, 1 regnskabsmedarbejder, 1 lønkonsulent, 3 pedeller, 1 køkken og 7 husassistenter.

Der er ikke en sygeplejersker tilstede på Fjordstjernen om natten. Vagtlæge kontaktes ved behov for dette.

Fjordstjernen har gennem det sidste år ansat 32 nye medarbejdere, og 24 medarbejdere er fratrukket inkl. sommervikariater og barselsvikariater.

Ledelsen oplyser, de har udarbejdet et tydeligere introduktionsprogram, og lederne er meget opmærksomme på nyansatte, blandt andet i form af hyppige opfølgende samtaler.

Der er ledelsesmæssigt fokus på at sikre kompetenceudvikling af medarbejderne, og medarbejderne oplever, at de har gode muligheder for kompetenceudvikling.

Medarbejderne bliver tilbudt MUS-samtaler årligt.

Medarbejderne giver udtryk for ledelsen er tilgængelig, når de har brug for det, og oplever, de er opmærksomme.

Sygefraværet på Fjordstjernen har et gennemsnit på 6.09 procent.



Ledelsen oplyser, de har fokus på sygefraværet blandt andet ved fraværssamtaler, og ved at have et skarpere fokus på arbejdsmiljøet, hvor de tilstræber at være mere synlige og opsøgende i enhederne, samt forflytningsvejlederne er mere synlige og aktive.

### Kritisk gennemgang af regnskab

Kritisk gennemgang af regnskab i henhold til Friplejeboliglovens § 91 stk. 3, samt bekendtgørelse om drift, udbud og afhændelse af friplejeboliger vil blive gennemført senere, og det vil blive fremsendt særskilt til Myndighed og Fjordstjernen.

## Lovgrundlag ved tilsyn for friplejeboliger

Holbæk Kommune har efter Serviceloven § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Som led i tilsynsforpligtelsen skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg i friplejeboligerne jf. § 151 a, stk.2.

Formålet med tilsynet er, at myndigheden kan sikre, at borgerne får den hjælp de er visiteret til, at hjælpen stemmer overens med borgerens behov, og udføres på en værdig, faglig og økonomisk forsvarlig måde med afsæt i Kommunens kvalitetsstandarder og værdighedspolitik.

## Anvendt tilsynsmetode

Det Kommunale tilsyn er udført af 2 tilsynskonsulenter.

Tilsynet er foregået i dialog med borgere, pårørende, ledelse og medarbejdere og med udgangspunkt i læring og udvikling.

Tilsynet har vurderet de faglige indsatser og om stedet lever op til de generelle krav. Der er blandt andet taget udgangspunkt i følgende:

- Sidste års tilsyn
- Udsagn fra borgere/pårørende/medarbejdere/ledelse
- Tilsynets observationer f.eks. tilgangen til borgerne og fysiske rammer
- Stikprøvekontrol af f.eks. dokumentation
- Temaer som vil være i særlig fokus på årets tilsynsbesøg f.eks. konkrete elementer i dokumentationen.
- Kvalitetssikring jf. Kommunens Kvalitetsstandarder
- Gældende lovgivning, herunder serviceloven og sundhedslov etc.

Ved tilsynet har der været rundvisning i husets fællesarealer, besøg og interview hos 3 borgere der har givet deres samtykke til dette, interview med ledelsen samt gruppeinterview med medarbejdere. Der er efterfølgende gennemført interview med 4 pårørende, som ikke havde relation til de besøgte borgere, og flere Kommuner er interviewet.

I forbindelse med tilsynet er nedenstående datakilder blandt andet også indgået:

- Tilbudsportalen
- Fjordstjernens hjemmeside
- Kvalitetsmappe
- Stjerneguiden
- Stjerneabonnement
- Oplysninger vedr. medarbejdere og kompetencer

### Opsamling og afrapportering af tilsyn

Der udarbejdes en tilsynsrapport efter hvert tilsynsbesøg, som sendes til kommentering på det pågældende sted, for at sikre der ikke er misforståelser eller egentlige fejl i rapporten. Herefter offentliggøres rapporten på Kommunens hjemmeside.

Der udarbejdes en gang årligt en samlet årsrapport, som sendes til Kommunalbestyrelsen.



**AKTIV HELE LIVET**