

TILSYNSRAPPORT

**Fjordcentret
2017**

Samala Care ApS, Industrivej 21, 4000 Roskilde

Tilsyn med Aktivitets- og beskæftigelsestilbud Servicelovens § 103-104:

Et årligt anmeldt tilsyn, der med udgangspunkt i

- Dialog med borgere, medarbejder. ledelse
- Observationer
- Gældende lovgivning

Der vurderes i forhold til de faglige indsatser og om stedet lever op til de generelle krav.

Samala Care ApS har indgået aftale med Holbæk Kommune om udførelse af tilsyn i henhold til Lov om Social Service §§103 og 104

Anbringende kommune er fortsat ansvarlig for de myndighedsmæssige forpligtelser.

Generel information

Kontaktoplysninger	Fjordcentret Isefjords Alle 25 - 27 4300 Holbæk
Leder	Annica Granstrøm
Organisation	Privat ejet tilbud, organiseret som et aktieselskab. Under aktieselskabet drives friplejeboligen Fjordstjernen og Fjordcentret.
Målgruppe	Målgruppen er på Tilbudsportalen beskrevet som voksne med funktionsnedsættelse, fysisk og mentalt. Herunder <ul style="list-style-type: none">• Medfødt hjerneskade• Erhvervet hjerneskade• Udviklingshæmning• Anden udviklingsforstyrrelse• Udviklings forstyrrelse af sansemotoriske færdigheder• Autismespektrum• Multipel funktionsnedsættelse Der både kørestolsbrugere og gående.
Dato for anmeldt tilsyn	3 oktober 2017
Tilsynskonsulent	Seniorkonsulent E.M. Kristiansen Samala Care ApS

Samlet vurdering.

Aktivitets- og beskæftigelsestilbuddet på Fjordcentret, vurderes som et målrettet og velegnet aktivitetstilbud

På nuværende tidspunkt er Fjordcentret stadig under opbygning og midt i den udviklingsproces som en opstart af aktivitet og samværstilbud og beskyttet beskæftigelse er.

Medarbejderne fremstår som værende faglige kompetente medarbejdere, som med engagement arbejder med at udvikle, støtte og styrke den enkelte borger. Borgerne mødes i hverdagen med respekt, anerkendelse og motiveres til med små skridt at styrke deres personlige liv, relationer til andre unge og til samfundet.

Borgerne opleves at være tilfredse i forhold til inddragelse og dialog.

Borgere og medarbejdere understøttes af en faglig, kompetent ledelse som er med til at skabe udvikling for alle.

Det skal bemærkes at den faglige indsats er præget af stor systematik og med klare anvisninger til alle.

Ligeledes udtrykte alle parter tilfredshed med indsatsen, hvilket blev bekræftet under besøget.

Der oplyses fra leder, at der samarbejdes på fremadrettet at samarbejde med andre tilbud herunder også kommunale tilbud på samvær og aktivitetsområdet ved forskellige arrangementer, til stor glæde for borgerne.

De fysiske rammer på Fjordcentret vurderes meget gode og det vurderes endvidere at der på Fjordcentret såvel fra ledelse som medarbejdere arbejdes målrettet med at opstarte og udvikle tilbuddet således at Fjordcentret er et tilbud med et varieret udbud med muligheder for at stimulere borgernes fysiske, psykiske og sociale funktionsevne.

Der forefindes relevante information om enheden på Tilbudsportalen og hjemmesiden, Tilbudsportalen bliver sammen med tilbuddet tilrettet endeligt i efteråret 2017.

Det vurderes endvidere at Fjordstjernen og herunder Fjordcentret de næste par år fortsat vil være i gang med udviklings og opstartsprocessen for hele tilbuddet. Nogle processer som det vurderes at ledelsen har såvel ambition som intention om at inddrage såvel medarbejdere men også i meget høj grad også borgerne, for at sikre at de bliver hørt set og respekteret i forhold til den udvikling der skal ske.

Anbefalinger samlet op fra vurderinger

1. Anbefaling: *At kommunikationsmåder og metoder og tilgange beskrives i tilbudsportalen.*
2. Anbefaling: *At det fremgår af tilbudsportalen, at de differerede takster indeholder beskrivelse af såvel støtte som aktiviteter*
3. Anbefaling: *At man på Ledelses/bestyrelsesniveau drøfter antallet af godkendte pladser i forhold til de eksisterende fysiske rammer.*

Målgruppe:

På tilbudsportalen er Målgruppen beskrevet som

- *Personer i alderen 18 - 65 med medfødt hjerneskade, erhvervet hjerneskade*
- *Personer i alderen 18 - 65 med anden udviklingsforstyrrelse, udviklingsforstyrrelse af sansemotoriske færdigheder, autismespektrum, udviklingshæmning*
- *Personer i alderen 18 - 65 med multipel funktionsnedsættelse*

Beskrivelsen af målgruppen stemmer for indeværende overens med den på hjemmesiden beskrevne målgruppe.

Leder oplyser at målgruppebeskrivelsen fra tilbudsportal og hjemmeside stemmer godt overens med de indskrevne borgere. Hvilket er bekræftet.

Borgerne der er indskrevet på Fjordcentret kommer fra Fjordstjernen.

Borgerne er alle indskrevet til aktivitet og samværs tilbud jf. Lov om Social Service § 104.

Ledelsen udtrykker et stort ønske om at der i den kommende proces i opstartsfasen indskrives borgere jf. Lov om Social Service § 103 som Fjordcentret også er godkendt til.

Det er ligeledes vores indtryk, at brugerne er tilfredse med tilbuddet og der opleves tilfredshed i forhold til inddragelse og dialog.

Der var på besøgsdagen 5 borgere indskrevet i Fjordcentret

Værdigrundlag

Af tilbudsportalen fremgår det at Fjordcentrets værdigrundlag er Udvikling, samarbejde, trivsel, herunder i særdeleshed respekt og ærlighed.

Det nuværende værdigrundlag er udarbejdet af ledelsen og i forbindelse med indskrivning af flere borgere og hele opstartsfasen oplyser ledelsen at værdigrundlaget vil blive drøftet og videreudviklet i samarbejde med det Brugerråd der nedsættes.

Der er overensstemmelse mellem tilbudsportal, hjemmeside og ledelsens holdninger og udsagn.

I samtale med såvel ledelse som medarbejdere ses det beskrevne værdigrundlag som værende kendt af alle og implementeret i organisationen.

I såvel samtaler med ledelse og medarbejdere, som ved gennemlæsning af aktivitetsplaner ses det tydeligt at der tages udgangspunkt i hver enkelt brugers forudsætninger og behov for overskuelighed og forudsigelighed - samtidig med at rammerne er trygge og velkendte. På den måde understøttes brugernes livskvalitet og der lægges vægt på, at brugernes udfordringer på Fjordcentret er tilpasset hver enkelt.

Ovennævnte understøttes endvidere af observationer af relationerne mellem borgere og medarbejdere.

Metoder

Såvel leder som medarbejder bekræfter oplysningerne fra Tilbudsportalen at den faglige metode er neuro pædagogik og som tilgang er en anerkendende tilgang.

I samtale med leder fremstår en tydelig viden og erfaring i arbejdet med såvel metode som tilgange, ligesom der er sammenhæng mellem oplysninger fra Tilbudsportalen og udsagn fra leder og medarbejdere.

Der ses endvidere en rød tråd mellem værdigrundlaget og metode og tilgang.

På Fjordcentret er et andet bærende element i hverdagen, som er den palet af kommunikationsformer der tilbydes borgerne og altid tilpasses individuelt.

Der ses opmærksomhed og tydelighed, når der kommunikeres med den enkelte borger og en tydelig tillid fra borgernes side til medarbejderne, om at de bliver hørt, forstået og respekteret. Som alt i alt er med til at kommunikationen gør at lykkes. De kommunikative metoder er individuelt tilpasset.

Der mangler en uddybelse på tilbudsportalen på dette område.

Der udarbejdes ved indskrivning en aktivitetsplan sammen med den enkelte borger. Denne aktivitetsplan udarbejdes ved interview af borgeren om ønsker, behov og formåenhed, støtte til at deltage i socialt fællesskab, således at der sættes mål for borgerens udvikling i forhold til de sociale, personlige og faglige behov.

Der dokumenteres elektronisk journaliseringssystem. Via det elektroniske journaliseringssystem kommunikeres med Fjordstjernen i forhold til borgerne og i forhold til generelt samarbejde.

Anbefaling: At kommunikationsmåder og metoder og tilgange beskrives i tilbudsportalen.

Inddragelse

Der lægges stor vægt på brugerdemokrati, hvor der allerede nu på trods af få indskrevne borgere ses inddragelse af borgernes ønsker.

Pt. er alle 5 indskrevne borgere med i et såkaldt midlertidig brugerråd. Ledelsen oplyser at der vil blive oprettet brugerråd, i takt med at der indskrives flere borgere, således at der kan ske valg til et brugerråd.

Borgerne der er indskrevet har selv været med til at bestemme hvilke aktiviteter, der skulle foregå. Borgerne har i forbindelse med indvielsen af Fjordstjernen og dermed Fjordcentret været medbestemmende i forhold til indretning af deres egne lokaler.

Der ses ligeledes strukturer og daglige gøremål som er tilgængelige på opslagstavler for alle.

Der bruges piktogrammer og billeder for at alle skal forstå og ved hvad der sker i løbet af dagen.

.

Evaluering

Mindst en gang om året vil der ske en evaluering af indsatsen og samtidig skrives der en status, der fremsendes til den visiterende myndighed.

Aktivitetsplanerne, som er under udvikling vil blive sendt til anbringende kommuner.

Ledelsen oplyser at effektmålingen vil indgå som en naturlig del af aktivitetsplanen – Effektmålingen vil have grund i de fælles mål og om brugeren (og Fjordcentret) har nået målene.

Borgenes mentale og fysiske sundhed.

Borgernes fysiske sundhed understøttes ud over de tiltag der i botilbuddet med aktiviteter i form af gode muligheder for træning, og anden fysisk aktivitet.

Der er ligeledes tilbud om forskellige former for sansetræning, som en del af aktiviteterne på Fjordcentret

Da de indskrevne borgere også "bor på Fjordstjernen" er det Fjordstjernens grundlæggende holdninger til sund kost som praktiseres og maden laves som halve fabrikata i stedet eget køkken og færdiggøres i den enkelte afdeling.

I forhold til borgere der skal indtage lægeordineret medicin varetages denne opgave af Fjordcentrets sundhedsfaglige medarbejdere.

Leder og medarbejder er bekendt med indberetninger af Utilsigtede Hændelser.

Magtanvendelse og retssikkerhed

Det vurderes at der er god og dækkende viden om magtanvendelseslovgivningen.

Der er ligeledes god viden om hvorledes magtanvendelser behandles og indberettes.

I forhold til borgere der bruger bløde seler i kørestol, oplyses det at der foreligger godkendelser for den enkelte borger. Der er ansøgt om brug af bløde seler fra Botilbuddets side, således at den godkendelse også dækker dagtilbuddet.

Organisation og ledelse

Organisationsformen på tilbuddet er et aktieselskab, som blev stiftet i 10.07 2012 og som driver forskellige tilbud, herunder Fripølseboligen Fjordstjernen og Fjordcentret.

Øverst i organisationen er bestyrelsen, hvortil direktør og daglig leder referer.

Daglig leder har relevante uddannelse, og ledermæssige kompetencer.

I den daglige ledelse er der et tæt samarbejde mellem direktør og daglig leder, som udover den daglige drift er meget optaget af at få udviklet til medarbejderne i forhold til kompetenceudvikling.

Da tilbuddet er temmelig nyt, er disse planer under udarbejdelse og forventes i iværksat i 2018. Det omhandler såvel sundhedsfagligt forhold som konfliktløsning, medicinbehandling etc.

Der tilbydes ikke fast ekstern supervision, men der sker løbende intern faglig supervision fra leders side i forhold til den daglige opgaveløsning og indsats i forhold til den enkelte borger.

Det oplyses, at der vil blive afholdt medarbejderudviklingssamtaler én gang årligt og at der udarbejdes APV løbende.

Det oplyses, at der er mulighed for krisehjælp og både medarbejdere og leder er opsøgende, såfremt der er sket noget hos en medarbejder. Akut krisehjælp kan ske igennem sundhedsforsikring.

I forhold til sygefraværstatistik er Fjordcentret så nyt, at der ikke har kunnet udarbejdes sygefraværstatistik for et helt år. Der er statistik for det første kvartal, som viser at sygefraværet ikke er højere end på andre sammenlignelige tilbud.

Kompetencer.

Der er modtaget en opdateret personale liste, hvoraf det fremgår at der primært er ansat medarbejdere med pædagogisk og anden relevantuddannelse. Alle medarbejdere har adskillige års anciennitet.

Fjordstjernens tilknyttede specialister i forhold til målgruppen, såsom sygeplejerske og ergoterapeut kan der trækkes på til en hver tid.

Der opleves en rød tråd gennem neuro pædagogiske metode og den anerkende tilgang hvor borgernes selvbestemmelse og medbestemmelse vægtes højt i hverdagen.

Der kan redegøres for den faglige tilgang og der er desuden også en sundhedsfaglig tilgang og observation, som kommer borgerne til gavn i hverdagen.

Det vurderes at der er de relevante kompetencer i medarbejdergruppen som i høj grad dækker borgerens individuelle behov

Det vurderes at der i høj grad ses en høj faglighed med gode etiske principper, respekt og anerkendelse i forhold til den enkelte borgers liv, selvbestemmelse og medbestemmelse.

Medarbejderne gav klart udtryk for at være glade for deres arbejdsplads.

Økonomi

Fjordcentret er et selvstændigt tilbud som er forankret organisatorisk under Friplejeboligen Fjordstjernen. Bo afdelingerne på Fjordstjernen er godkendt og drives i henhold til Lov om Friplejeboliger. Fjordcentret er oprettet som en aktivitet og samværstilbud og beskyttet beskæftigelse i henhold til Serviceloven.

Af Tilbudsportalen fremgår det at der forskellige takster for Aktivitets og samværs tilbud og beskyttet beskæftigelse efter SEL §§ 103 og 104, men disse takster udgør i beskrivelser udelukkende borgernes støttebehov og det kan ikke på tilbudsportalen ses hvad aktivitetstilbuddet koster.

Anbefaling: At det fremgår af tilbudsportalen, at de differerede takster indeholder såvel støtte som aktiviteter.

Fysiske rammer

Fjordstjernen og dermed Fjordcentret er bygget på Havnen i Holbæk med direkte udgang til hele området.

Fjordcentret er beliggende i den nederste etage i den ene af de bygninger som Fjordstjernen består af. Der er elevatorer som forbinder de forskellige etager og administration med hinanden.

Indendørsfaciliteterne består af disponible rum, som tilgodeser adskilte aktiviteter i form af medierum, filmrum, kreative aktiviteter, omsorgsrum samt lokaler til fysiske aktiviteter, spabad, herunder sansetræning

Samlet set skønnes det, at Fjordcentrets omgivelser, udformning, indretning, faciliteter og stand er meget velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til tilbuddets målgruppe samt understøtter indsatsens formål og indhold.

De fysiske rammer inde og ude tilgodeser brugernes behov, interesser og rettigheder blandt andet i forhold til at sikre brugernes trivsel.

Dog skal de påpeges at der på tilbudsportalen står at man er godkendt til 30 pladser. Det vurderes pladsen kan blive trang, hvis alle indskrevne borgere er kørestolsbrugere. Derfor burde man på ledelses og bestyrelsesniveau drøfte de fysiske rammer for Fjordstjernen og sammenholde det med den livskvalitet som man ønsker at tilbyde borgerne.

Anbefaling: At man på Ledelses/bestyrelsesniveau drøfter antallet af godkendte pladser i forhold til de eksisterende fysiske rammer.

Datakilder

Interview/samtaler

- Ledelse
- Medarbejdere
- Borgere

Observationer

- Fysiske rammer
- Relations arbejdet borger/medarbejder
- Aktiviteter
- Beskæftigelse

Organisation og økonomi

- Årsrapport for 2015/2016
- Takstberegningsgrundlag
- Organisationsplan
- Godkendte differentierede takster maj 2017

Anvendt tilsynsmetode

Tilsynet er sket ud fra Holbæk Kommunes serviceniveau for Servicelovens §103 Beskyttet beskæftigelse og § 104 Aktivitets og samværstilbud, samt krav fra gældende lovgivning vedrørende retssikkerheds-og sundhedsområdet.

Tilsynet resulterer i en tilsynsrapport.

Tilsynsrapporten indeholder opfordringer og/eller anbefalinger for kvalitetssikring, samt vurdering af om tilbuddet fortsat vurderes egnet til optagelse på tilbudsportalen.

Ved tilsynsbesøget vil der blandt andet blive gennemført:

- Ledelsesinterview
- Medarbejderinterview
- Borgerinterview
- Pårørende interview ved inhabile borgere
- Vurdering af data i forhold til gældende lovgivning
- Stikprøvekontrol i den borgerrettede dokumentation
- Opfølgning på takstberegning.

Temaer omfattet af tilsynet

- Målgruppe
- Værdigrundlag
- Metoder
- Inddragelse
- Borgernes mentale og fysiske sundhed
- Magtanvendelse og retssikkerhed
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Økonomi (takst)
- Fysiske rammer

Lovgrundlag for Aktivitets og beskæftigelsestilbud

Bekendtgørelse af lov om social service LBK 1284 af 17/11/2015

§ 148 a. Kommunalbestyrelsen fører generelt driftsorienteret tilsyn med egne tilbud efter denne lov, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn, og med private tilbud efter denne lov beliggende i kommunen, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn. Det driftsorienterede tilsyn omfatter tilsyn med tilbuddenes personale, bygninger og økonomi.

Stk. 2. Tilsynet efter stk. 1 omfatter dog ikke tilbud, hvor en anden kommunalbestyrelse eller et regionsråd har indgået aftale om anvendelse af samtlige pladser i tilbuddet og om tilsyn.

Stk. 3. Tilsynet efter stk. 1 omfatter ikke plejefamilier og kommunale plejefamilier, jf. § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, der er godkendt som konkret egnede efter § 66 a, stk. 1, nr. 2, eller netværksplejefamilier, jf. § 66, stk. 1, nr. 3, og egne værelser m.v., jf. § 66, stk. 1, nr. 4.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan delegerer sin kompetence efter denne bestemmelse til socialtilsynet, jf. § 3, stk. 1, nr. 2, i lov om socialtilsyn.

Stk. 5. Social- og indenrigsministeren forhold kan fastsætte nærmere regler om det driftsorienterede tilsyn.

Bekendtgørelse om Tilbudsportalen, BEK nr. 1648 af 15/12/2015

§ 3. Tilbudsportalen indeholder oplysninger om følgende typer af kommunale, regionale og private tilbud, jf. § 14, stk. 1, i lov om social service:

6) Beskyttet beskæftigelse efter § 103 i lov om social service. 7) Aktivitets- og samværstilbud efter § 104 i lov om social service.